

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Факультет математики и информационных технологий
Кафедра информационных систем управления

УТВЕРЖДАЮ
проректор

_____ П. А. Машаров
«17» апреля 2025 г.
МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

АРХЕОГРАФИЯ

Укрупненная группа направлений подготовки	46.00.00 История и археология
Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки	46.03.02 Документоведение и архивоведение
Направленность (профиль) образовательной программы	Документоведение и архивоведение
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Рабочая программа может быть адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2025

Рабочая программа дисциплины **«Археография»** для обучающихся по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение (Профиль: Документоведение и архивоведение) составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29 октября 2020 г. № 1343 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2025 года.

Разработчик:

старший преподаватель кафедры
информационных систем управления

А.В. Харакиоз

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры информационных систем управления.

Протокол от 14.04.2025 г. № 13.

Заведующий кафедрой

Н.Ш. Пономаренко

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета математики и
информационных технологий
16.04.2025 г.

И. А. Моисеенко

Учебно-методическая комиссия факультета математики и информационных технологий.
Протокол от 16.04.2025 г. № 3.

Председатель

Л. И. Селякова

Руководитель основной образовательной
программы, д-р экон. наук, доц.
14.04.2025 г.

Н.Ш. Пономаренко

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

Документоведение, История, Источниковедение, Библиография и библиографическое дело, Организация и технология документационного обеспечения управления.

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Государственные, муниципальные и ведомственные архивы, Кадровое делопроизводство и архивы документов по личному составу.

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	46.03.02 Документоведение и архивоведение (Профиль: Документоведение и архивоведение)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.Б.23. Археография
Часть образовательной программы	Базовая часть
Количество зачетных единиц / всего часов	3 / 108

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	2	3	17	–	17	74	108	экзамен
Очно-заочная	2	3	4	–	6	98	108	экзамен

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Обеспечить обучающихся теоретическими знаниями и практическими навыками для подготовки документальных публикаций, сформировать умения археографической обработки документов, навыки работы с текстом и приемы составления научно-справочного аппарата публикации.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ОПК-5. Способен самостоятельно работать с различными источниками информации и применять основы	ОПК-5.2. Применяет знания для подготовки	ОПК-5.2.1. Знает основные археографические понятия; основы подготовки документальной публикации; поэтапность археографического оформления; основные критерии

информационно-аналитической деятельности при решении профессиональных задач.	документов к публикации	фильтрации документов для публикации; критерии выбора текста для публикации ОПК-5.2.2. Умеет проводить отбор документов для различного типа и вида публикаций ОПК-5.2.3. Владеет методикой подготовки документального издания
--	-------------------------	---

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
Раздел 1. Теоретико-методологические основы археографии. Методика подготовки документальных публикаций	
Предмет и задачи археографии	1. Предмет и методологические основы археографии. 2. Задачи и функции археографии. 3. Значение археографических публикаций для пропаганды культурного наследия и сохранности документальных памятников.
Теоретические основы отечественной археографии	1. Понятие документальной публикации в археографии. 2. Оперативные и ретроспективные публикации документов: общие черты и принципиальные различия. 3. Признаки археографической публикации, условия ее осуществления. 4. Общественные функции публикации и археографии. 5. Понятие вида публикации. 6. Формы публикации. 7. Археографический фонд как совокупность произведений печати, содержащих ретроспективные публикации источников.
Нормативно-методическое обеспечение работы по публикации документов	1. Проблемы нормативно-методического обеспечения публикаторской деятельности. 2. Законодательные акты, регламентирующие публикаторскую деятельность.
Подготовительная работа документальных изданий	1. Организационные основы подготовки документальных изданий. 2. Выявление документов. 3. Отбор документов для публикации.
Археографическое оформление документов	1. Поэтапность археографического оформления. 2. Заголовок публикуемого документа, его назначение, состав элементов, порядок их расположения. 3. Сокращенный и групповой заголовок. 4. Легенда, ее назначение, состав, место расположения.
Выбор и передача текста документа	1. Выбор текста. 2. Передача текста документов. 3. Сокращенная публикация источника.
Завершение процесса публикации исторических источников	1. Систематизация документов и структура издания. 2. Научно-справочный аппарат и его назначение. 3. Подготовка рукописи сборника документов к изданию.
Раздел 2. Развитие практики, методики и теории подготовки документальных публикаций	
История археографии в России в XVIII-XIX веках	1. Исторические предпосылки возникновения и условия развития отечественной археографии. 2. Российская археография в XVIII веке и первой половине XIX века.

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
	3. Развитие российской археографии во второй половине XIX – начале XX веков.
Развитие советской археографии в 1920-1940 годы	1. Коренные изменения в состоянии исторической науки, архивного и издательского дела и их влияние на археографию. 2. Разделение «новой» археографии на «партийную» и «государственную». 3. Издание документов партийных органов. 4. Публикации дипломатических документов. 5. Археографическая деятельность Центрархива.
Отечественная археография в 1950-е - 1980-е годы	1. «Золотой век» советской археографии. 2. Необходимость в методической подготовке. 3. Возникновение источниковедения истории КПСС. 4. Значение издания полного Собрания сочинений В.И.Ленина для развития методики археографии. 5. Публикации источников во внешней политике. 6. Основные группы опубликованных сборников документов по отечественной истории XX века.
Развитие российской археографии в конце XX – начале XXI веков	1. Перестройка и археография. 2. «Археографическая революция». 3. Направления развития археографии в постсоветский период. 4. Проблемы публикации источников нового и новейшего времени. 5. Археографические центры России.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 2, семестр – 3

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Раздел 1. Теоретико-методологические основы археографии. Методика подготовки документальных публикаций	13	-	13	50	76
Предмет и задачи археографии	1	-	-	4	5
Теоретические основы отечественной археографии	2	-	2	6	10
Нормативно-методическое обеспечение работы по публикации документов	2	-	2	8	12
Подготовительная работа документальных изданий	2	-	2	8	12
Археографическое оформление документов	2	-	2	8	12
Выбор и передача текста документа	2	-	2	8	12
Завершение процесса публикации исторических источников	2	-	3	8	13
Раздел 2. Развитие практики, методики и теории подготовки документальных публикаций	4	-	4	24	32
История археографии в России в XVIII-XIX веках	1	-	1	6	8
Развитие советской археографии в 1920-1940 годы	1	-	1	6	8
Отечественная археография в 1950-е - 1980-е годы	1	-	1	6	8

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Развитие российской археографии в конце XX – начале XXI веков	1	-	1	6	8
ИТОГО ЗА СЕМЕСТР	17	-	17	74	108

6.2. Форма обучения – очно-заочная, курс – 2, семестр – 3

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Раздел 1. Теоретико-методологические основы археографии. Методика подготовки документальных публикаций	3	-	4	84	91
Предмет и задачи археографии	0,2	-	-	12	12,2
Теоретические основы отечественной археографии	0,2	-	0,6	12	12,8
Нормативно-методическое обеспечение работы по публикации документов	0,4	-	0,6	12	13
Подготовительная работа документальных изданий	0,4	-	0,7	12	13,1
Археографическое оформление документов	0,6	-	0,7	12	13,3
Выбор и передача текста документа	0,6	-	0,7	12	13,3
Завершение процесса публикации исторических источников	0,6	-	0,7	12	13,3
Раздел 2. Развитие практики, методики и теории подготовки документальных публикаций	1	-	2	14	17
История археографии в России в XVIII-XIX веках	0,25	-	0,5	3,5	4,25
Развитие советской археографии в 1920-1940 годы	0,25	-	0,5	3,5	4,25
Отечественная археография в 1950-е - 1980-е годы	0,25	-	0,5	3,5	4,25
Развитие российской археографии в конце XX – начале XXI веков	0,25	-	0,5	3,5	4,25
ИТОГО ЗА СЕМЕСТР	4	-	6	98	108

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

Раздел 1. Теоретико-методологические основы археографии. Методика подготовки документальных публикаций

1. Основные археографические понятия.
2. Археография: термин, объект, предмет.
3. Структура археографии.
4. Археография как научная дисциплина.
5. Документ; исторический источник; документальная публикация; текст.
6. Роль и место полевой и камеральной археографии.
7. Принципы выявления документов для документальной публикации.

8. Основные критерии отбора (фильтрации) документа для документальной публикации.
9. Систематизация документов в документальной публикации.
10. Критерии выбора текста (основного текста) для документальной публикации.
11. Принципы воспроизведения текста документа в документальной публикации.
12. Принципы составления научно-справочного аппарата в документальной публикации.
13. Типология документальных публикаций.
14. Технология определения источников текстов.
15. Значение источниковедческого анализа отобранных документов.
16. Передача текста документов в зависимости от времени их создания.
17. Классификация документальных изданий;
18. Понятие научной публикации в археографии.
19. Взаимодействие документальной публикации и общественного сознания.
20. Документальная публикация в системе источниковой базы исторической науки.
21. Правовые, организационные, методические и технологические основы подготовки документальной публикации.
22. Сокращенная публикация источника.
23. Археографическое оформление регестров, аннотация и таблиц.
24. Источники для составления легенды.
25. Особенности выбора основного текста документов раннего периода.
26. Зависимость состава и полноты НСА от типа документальной публикации.
27. Назначение и вида указателей
28. Формы указателей, приемы их составления.
29. Оригинал-макет издания.
30. Классификация электронных публикаций исторических документов.
31. Проблемы передачи текста типографской публикации в электронном виде.

Раздел 2. Развитие практики, методики и теории подготовки документальных публикаций

32. Итоги развития археографии в XVIII веке.
33. Издание «актов», «летописей».
34. Возникновении научной археографии в России.
35. Российская археография в XIX - начале XX вв.
36. Развитие археографии в XX веке.
37. Великая отечественная война и подъем военно-исторической археографии.
38. Современные дискуссии о предмете, объекте и функциях археографии.
39. Публикации источников юридического и делового характера.
40. Документальные публикации по политической и социальной истории.
41. Публикации по истории общественно-политических движений, организаций и партий.
42. Публикации по истории внешней политики XVIII - начала XX вв.
43. Серийные издания по истории советского общества.
44. Документальные публикации по истории советского общества
45. Документальные публикации по истории Великой Отечественной войны
46. Нормативно-методические документы по проблемам издания исторических источников.
47. Перспективы применения мультимедиа технологий в подготовке публикаций архивных документов.

48. Основные понятия: машиночитаемые источники, электронный документ, электронный текст,

гипертекст, оцифровка, электронная публикация, Интернет-публикация.

49. Классификация электронных публикаций исторических документов: по форме публикации, по типу, по отношению к предшествующим типографским публикациям.

50. Классификация Интернет-публикаций: публикации на сайтах, в составе электронных библиотек, виртуальные выставки архивных документов.

7.2. Темы письменных работ (типы задач)

Подготовить доклад с мультимедийной презентацией на тему:

1. Деятельность Академии наук по изданию русских летописей: история и результаты
2. Археографическая деятельность Н. И. Новикова и И. И. Голикова
3. Общество истории и древностей российских при Московском университете: история, задачи, значение.
4. Издание дипломатических документов в первой половине XIX века
5. Первая археографическая экспедиция. П. М. Строев.
6. Создание и деятельность Петербургской археографической комиссии
7. Правила издания документов в XVIII – начале XXI в.
8. Октябрьская революция и «старые» археографические центры.
9. Археографическая мысль в 1930-е годы.
10. Развитие военно-исторической археографии в годы Великой Отечественной войны.
11. Основные направления развития археографии во второй половине XX в.
12. Дискуссии о предмете и объекте археографии (рубеж XIX – XX в. и XXI в.)
13. История отечественной полевой археографии
14. Работа средневекового книжника.
15. Записи и пометы на страницах книг, реставрационные работы как особый тип историко-культурной информации
16. Состав книжных собраний сибирских староверов: общее и особенное.
17. Традиции кириллической книжности в русском староверии и особенности работы старообрядческих книжников XVII- XX вв.
18. Публикации по истории общественно-политических движений, организаций и партий.
19. Публикации по истории внешней политики XVIII - начала XX вв.
20. Публикации по истории культуры.
21. Публикации по истории трех российских революций.
22. Серийные издания по истории советского общества.
23. Документальные публикации по отдельным периодам российской истории.

7.3. Образец содержания экзаменационного билета (при наличии экзамена по дисциплине)

В случае ведения учебного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, содержание билета может отличаться от приведенного.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Археография как научная дисциплина.
2. Типология документальных публикаций.
3. Формы указателей, приемы их составления.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т. п.).

8.1. Форма обучения – очная, курс – 2, семестр – 3

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1–2	Организационно-учебная работа в аудитории	11
	Индивидуальные задания	49
ИТОГО		60
Экзамен		40
Общий итог за семестр		100

8.2. Форма обучения – очно-заочная, курс – 2, семестр – 3

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1–2	Комплексная практическая работа	60
Экзамен		40
Общий итог за семестр		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90–100	A	отлично	зачтено
80–89	B	хорошо	зачтено
75–79	C		зачтено
70–74	D	удовлетворительно	зачтено
60–69	E		зачтено
35–59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0–34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.

2) для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен/зачет проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере;
- экзамен/зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

2) для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в 8-м учебном корпусе (г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198а) университета. Для проведения лабораторных занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя, выход в Интернет – проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете Главного корпуса (ауд. 405).

Обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДонГУ». При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

1. Леонтьева, Г. А. Вспомогательные исторические дисциплины : учеб. для студентов вузов / Г. А. Леонтьева, П. А. Шорин, В. Б. Кобрин ; под ред. Г. А. Леонтьевой. - Москва : Владос, 2009. - 367 с.

2. Исследования по истории литературы и общественного сознания феодальной России : Сб. науч. тр. / Отв. ред. Е. К. Ромодановская ; Рос. акад. наук. Сиб. отд-ние ; Ин-т истории. Сиб. отд-ние Археогр. комис. - Новосибирск : Наука, 1992. - 205,[3] с.
3. Источники по истории общественного сознания и литературы периода феодализма : Сб. науч. тр. / АН СССР, Сиб. отд-ние ; Объед. ин-т истории, филологии и философии ; Сиб. отд-ние Археогр. комис. ; Отв. ред. Н. Н. Покровский. - Новосибирск : Наука, Сиб. отд-ние, 1991. - 255,[1] с. (2)
4. Источники по истории общественной мысли и культуры эпохи позднего феодализма : [Сборник] / АН СССР, Сиб. отд-ние, Ин-т истории, филологии и философии, Сиб. отд-ние Археогр. комис. ; Отв. ред. Н. Н. Покровский. - Новосибирск : Наука, Сиб. отд-ние, 1988. - 269,[2] с.
5. Общественное сознание, книжность, литература периода феодализма : [Сб. ст. / АН СССР, Сиб. отд-ние, Ин-т истории, филологии и философии, Сиб. отд-ние Археогр. комис. ; Отв. ред. Д. С. Лихачев. - Новосибирск : Наука, Сиб. отд-ние, 1990. - 394,[4] с.
6. Публицистика и исторические сочинения периода феодализма : Сб. науч. тр. / Отв. ред. Е. К. Ромодановская ; АН СССР, Сиб. отд-ние, Ин-т истории, филологии и философии ; Сиб. отд-ние Археогр. комис. - Новосибирск : Наука, Сиб. отд-ние, 1989. - 280 с.
7. Творогов, О. В. Археография и текстология древнерусской литературы : курс лекций / О. В. Творогов ; Рос. акад. наук, Ин-т рус. лит. (Пушкинский дом). - Москва : Альянс-Архео ; Санкт-Петербург, 2009. - 277 с.
8. Литература и классовая борьба эпохи позднего феодализма в России : [сб. ст.] / отв. ред. Е. К. Ромодановская ; АН СССР, Сиб. отд-ние, Ин-т истории, филологии и философии. - Новосибирск : Наука, 1987. - 254, [2] с.
9. Хорхордина Т. И. Российская наука об архивах : история. Теория. Люди / Т. И. Хорхордина ; Рос. гос. гуманитар. ун-т. - М. : РГГУ, 2003. - 525 с.
10. Яковлев С. А. Развитие археографии на Украине за 50 лет Советской власти (1917-1967 гг.) [Текст] : автореф. дис. на соиск. учен. степ. д-ра ист. наук : 07.00.01 / Яковлев Сергей Алексеевич ; Киевский ордена Ленина гос. ун-т им. Т. Г. Шевченко. - Киев, 1968.
11. Специальные исторические дисциплины [Текст] : учеб. пособие для студентов спец. "Историография и источниковедение" / В. А. Замлинский и др. - Киев, 1992. - 324 с.
12. Леонтьева, Г. А. Палеография ; Хронология ; Археография ; Геральдика : Учеб. пособие для студентов вузов / Г. А. Леонтьева. - М. : ВЛАДОС, 2000. - 200 с.
13. Введение в специальные исторические дисциплины : [Учеб. пособие для вузов по специальности "История" : Сб. ст.]. - М. : Изд-во МГУ, 1990. - 274,[2] с.

11.2. Дополнительная литература

1. Очерки по истории экономики и классовых отношений в России конца XIX - начала XX в. : сб. ст. / [редкол.: С. Н. Валк (отв. ред.) и др.] ; АН СССР, Ин-т истории. - Москва : Наука ; Ленинград, 1964. - 197 с.
2. Вопросы историографии и источниковедения истории СССР : сб. ст. / С. Н. Валк ; АН СССР. - М. : Изд-во АН СССР ; Л., 1963. - 650 с.
3. Козлов, В. П. Российская археография конца XVIII - первой четверти XIX века / В. П. Козлов ; Рос. гос. гуманитар. ун-т ; Ист.-арх. ин-т. - М. : РГГУ, 1999. - 416 с.
4. Даниленко, Б. П. Отечественные и зарубежные магнитофоны : схемы, ремонт / Даниленко Б. П., Манкевич И. И. - Минск : Беларусь, 1994. - 616 с.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000– . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.04.2024). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст : электронный.
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» : сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014– . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
3. Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.04.2024). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст : электронный.
4. ЭБС Юрайт : электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013– . – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.04.2024). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст : электронный.
5. Электронно-библиотечная система ДонГУ : сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016– . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.04.2024). – Режим доступа: свободный. – Текст : электронный.
6. Электронный каталог Научной библиотеки ДонГУ : раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст : электронный // ЭБС ДонГУ : сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.04.2024). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.
7. Электронный архив ДонГУ : раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст : электронный // ЭБС ДонГУ : сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.04.2024). – Режим доступа: свободный.

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).